

**Formato europeo  
per il curriculum  
vitae**



**Informazioni personali**

Nome	<b>PELUSO Gabriella</b>
Indirizzo	<b>Centro Direzionale di Napoli is. F13</b>
Telefono	<b>+ 39 081 7783243 – +39 3669112431</b>
Fax	<b>+ 39 081 7783056</b>
E-mail	<b>peluso.gab@consiglio.regione.campania.it</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>24 febbraio 1974</b>

**Esperienza lavorativa**

• Date	Dal 19 febbraio 2007 al 30 settembre 2011 - Dal 1° aprile 2013 a tutt'oggi -
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Consiglio Regionale della Campania – Responsabile Ufficio Stampa -</b> Direzione Generale Attività Legislativa-U.D. Relazioni esterne, Cerimoniale, Ufficio Stampa, Urp Centro Direzionale is. F13, Napoli
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Funzionaria Categoria D fascia economica 3 di ruolo con profilo professionale di addetta alla Comunicazione e Informazione istituzionale;</b> <b>Giornalista Professionista;</b> <b>titolare di incarico di Alta Professionalità AP di fascia 1 per le attività di informazione e comunicazione istituzionale (Legge 150/2000) e per i procedimenti giuridico-amministrativi-gestione risorse connessi;</b> <b>(dal 1/2/2009 a tutt'oggi (Det.Dir./Set.Pres. n. 17 del 27/1/2009; Det.Dir.Set. Pres. n.183 del 17/11/2010; Det.Dir. Dir.Pres. n. 6 del 13/9/2013; Det.Dir. n. 64/DG Att.Leg. dell'11/6/2015);</b>  già titolare di Posizione Organizzativa di fascia A/1 per le attività di informazione e comunicazione istituzionale (Legge 150/2000) e procedimenti giuridico-amministrativi-gestione risorse connessi (Det. Dir. N.63/Sett.Pres. del 19/3/2007);  Vincitrice di concorso interno – 1° Classificata – per personale Cat. D1 con profilo professionale di Istruttore Direttivo addetto alla Comunicazione e Informazione istituzionale (Legge 150/2000) – 19/2/2007-.

• Date	Dal 1° Ottobre 2011 al 1° aprile 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Regione Lazio – Presidenza Giunta Regionale -</b> Via Cristoforo Colombo n.212, Roma
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Dirigente della Struttura “Verifica dell’Attuazione delle Politiche Regionali e del Programma di Governo” del Segretariato Generale</b>

• Date	Dal 1° ottobre 2011 al 31 marzo 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Regione Lazio – Presidenza Giunta Regionale -</b> Via Cristoforo Colombo n. 212, Roma
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Dirigente Responsabile del Coordinamento delle Strutture Dirigenziali del Segretariato Generale</b>

• Date	Dal 2 Novembre 2011 fino al 2 Maggio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Regione Lazio – Presidenza Giunta Regionale -</b> Via Cristoforo Colombo n. 212, Roma
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Dirigente della Struttura “Piani e Progetti speciali, Comitato per la Programmazione” del Segretariato Generale ad interim</b>

• Date	Dal 2 gennaio 2012 al 31 marzo 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Regione Lazio – Presidenza Giunta Regionale -</b> Via Cristoforo Colombo n. 212, Roma
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Dirigente Componente del Comitato per la Programmazione del Segretariato Generale</b>

• Date	Dal 1° febbraio 2009 al 30 settembre 2011 - Dal 1° aprile 2013 a tutt’oggi -
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Consiglio Regionale della Campania – Responsabile Ufficio Stampa –</b> Direzione Generale Attività Legislativa-U.D. Cerimoniale, Pubbliche Relazioni, Ufficio Stampa, Urp Centro Direzionale is. F13, Napoli
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Istruttore Direttivo con profilo professionale di addetta alla Comunicazione e Informazione istituzionale e titolare di incarico di Alta Professionalità AP di fascia 1 per le attività di comunicazione e informazione istituzionale (Legge 150/2000) e per i procedimenti giuridico-amministrativi-gestione risorse connessi - dal 1/2/2009 a tutt’oggi (Det.Dir./Set.Pres. n. 17 del 27/1/2009; Det.Dir.Set. Pres. n.183 del 17/11/2010; Det.Dir. Dir.Pres. n. 6 del 13/9/2013; Det.Dir. n. 64/DG Att.Leg. dell’11/6/2015);</b>

• Date	Dal 19 febbraio 2007 al 1° febbraio 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Consiglio Regionale della Campania – Settore Presidenza - Ufficio Stampa –</b> Centro Direzionale is. F/13, Napoli
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Istruttore direttivo di ruolo con profilo professionale di addetta alle attività di informazione e comunicazione istituzionale (Legge 150/2000) e titolare di Posizione Organizzativa di fascia A/1 per le attività di informazione e comunicazione istituzionale (Legge 150/2000) e procedimenti giuridico-amministrativi-gestione risorse connessi (Det. Dir. N.63/Sett.Pres. del 19/3/2007);</b>  Vincitrice di concorso interno – 1° Classificata – per personale Cat. D con Profilo Professionale di Istruttore Direttivo addetto alla Comunicazione e Informazione istituzionale (Legge 150/2000) – 19/2/2007-.

• Date	Dal 12 aprile 2002 al 19 febbraio 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Consiglio Regionale della Campania – Settore Presidenza – Ufficio Stampa</b> Centro Direzionale is. F/13, Napoli
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Istruttore amministrativo di ruolo addetto alle attività di informazione e comunicazione istituzionale (Legge 150/2000) e ai procedimenti giuridico-amministrativi connessi;</b>

• Date	Dal 1 gennaio 2001 al 12 aprile 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Consiglio Regionale della Campania – Settore Amministrazione e Gestione del Personale -</b> Centro Direzionale is. F/13, Napoli
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<b>Istruttore amministrativo di ruolo addetto alla gestione del Personale e del contenzioso con il Personale e rapporti con l'Avvocatura della Regione Campania</b>

• Date	Dal 22 Settembre 1999 al 31 Dicembre 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Consiglio Regionale della Campania – Responsabile Ufficio Stampa Gruppo consiliare –</b> Centro Direzionale is. F/13, Napoli
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Amministrazione</i>
• Tipo di impiego	<i>In posizione di comando dal Ministero della Pubblica Istruzione</i>

## Istruzione e formazione

• Date	1992 - 16/10/1996 (A.A. 1995/1996)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Facoltà di Giurisprudenza -</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Laurea in Giurisprudenza – quadriennale (vecchio ordinamento) –</b> Tesi di Laurea in Diritto Civile: "Il Contratto con efficacia reale a favore del terzo"
• Qualifica conseguita	Dottore in Giurisprudenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>Votazione 110/110 e Lode</b>
• Date	Conseguito in data 16/10/1996 (all'età di 21 anni, in n. 3 anni e una sessione)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Facoltà di Giurisprudenza -</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Premio di Laurea intitolata alla memoria del notaio "Michele de Vivo"

• Date	1997 – 24/10/2000 (A.A. 1999/2000)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II" - <b>Scuola di Specializzazione in Diritto Civile</b> - di durata triennale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Diploma di Specializzazione in Diritto Civile</b> Conseguito in data 24/10/2000
• Qualifica conseguita	Specializzazione in Diritto Civile
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>Votazione 50/50 e Lode</b>

• Date	AA.AA. 2000/2001-2001/2002-2002/2003-2003/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli "Parthenope" – Facoltà di Scienze Motorie -
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Culture della Materia Istituzioni di Diritto Privato</b>

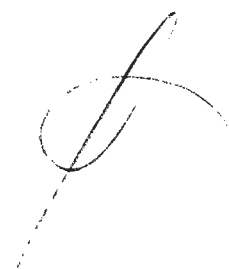
• Date	16/9/2005 - 28/6/2007
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Master di I Livello in Organizzazione e Direzione delle Pubbliche Amministrazioni</b> Università degli Studi di Napoli "Parthenope"
• Qualifica conseguita	Diploma di Master di I Livello in Organizzazione e Direzione delle Pubbliche Amministrazioni Conseguito il 28/6/2007
• Livello nella classificazione	Con votazione 110/110 e Lode n. 400 ore
• Date	2009 - 20/12/2010
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Master di II Livello in Diritto Amministrativo</b> Università degli Studi di Napoli "Suor Orsola Benincasa"
• Qualifica conseguita	Diploma di Master di II Livello in Diritto Amministrativo Conseguito il 20/12/2010 Con votazione 110/110 e Lode
• Livello nella classificazione	n. 1500 ore
• Date	20/2/2014- 21/11/2014
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Master di II Livello in Comunicazione Istituzionale</b>
• Qualifica conseguita	<b>Diploma di Master di II Livello in Comunicazione Istituzionale</b> Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" Conseguito il 21/11/2014 Con votazione 110/110 e Lode
• Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio	<b>Master di II Livello in Analisi e Valutazione delle Politiche Pubbliche</b>
Date	A.A. 2015/2016
• Livello nella classificazione	n. 1500 ore
Qualifica conseguita	<b>Diploma di Master di II Livello in Analisi e Valutazione delle Politiche Pubbliche</b> Senato della Repubblica/Conferenza Presidenti Consigli Regionali/Università Ca' Foscari - A.A. 2015/2016 - Conseguito il 12/06/2017

• Date	10/2/1999 - a seguito superamento Esame di Stato -
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti Professionisti</b> Tess. prof. n. 057072
• Qualifica conseguita	<b>Giornalista Professionista</b> Ordine dei Giornalisti della Campania
• Date	17/2/2000 - a seguito superamento Esame di Stato -

• Principali materie / abilità  
Professionali oggetto dello studio

**Abilitazione all'esercizio della Professione di Avvocato**

Distretto Corte D'Appello di Napoli

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'P' with a long, sweeping tail that curves upwards and then downwards.

## Capacità e competenze personali

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- **Praticantato legale** presso Studio Legale prof. Avv. Francesco De Simone e Associati via Duomo n. 348 – Napoli ( 1/11/1996 – 1/11/1998).
- **Docente “Corso di Comunicazione Pubblica** per gli operatori degli Enti locali di Campania e Basilicata” della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale (2003).
- **Praticantato giornalistico** svolto dal 1/10/1996 al 22/3/1998 presso Agenzia di Stampa Televisiva “Videocomunicazioni News” di Napoli riconosciuta dal Dipartimento per l’Informazione e l’Editoria della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Nell’ambito di tale praticantato, ho svolto le seguenti attività giornalistiche:

Realizzazione servizi di cronaca, interni ed esteri, politica nazionale, regionale e locale, economia, cultura, spettacolo, costume, sport per emittenti nazionali (TG Mediaset e TMC) ed emittenti regionali (Canale 21, Canale 7, Canale 8, Telelibera, Napolitvù, Canale 34, Videoteam Italia, Teleregione, Antenna Vesuvio)  
Redazionale, montaggio e conduzione telegiornali per le suddette emittenti regionali.  
Realizzazione e conduzione di programmi elettorali in occasione di elezioni politiche ed amministrative per emittenti regionali.  
Realizzazione e conduzione di programmi di informazione a tema.  
Servizi da inviata in Italia e all’Estero per le attività di informazione e comunicazione della Regione Campania.  
Servizi da inviata per convegni di politica interna e di economia in Italia e all’Estero.

### - Altre esperienze giornalistiche:

- Collaborazioni giornalistiche al quotidiano “Il Giornale del Sud” – allegato de “Il Giornale” (Novembre/Dicembre 1997).
- Collaborazioni giornalistiche al quotidiano “Roma – Giornale di Napoli” (Gennaio 1998/Febrero 1999).
- Collaborazioni giornalistiche al settimanale “Il Borghese” (Aprile 1998/Maggio 1999).
- Ufficio Stampa e Comunicazione dell’Assessorato all’Industria e Attività Produttive della Regione Campania (1998/1999).
- Ufficio Stampa e Comunicazione dell’Assessorato al Turismo, Sport e Spettacolo della Regione Campania (1999/2000).
- Ufficio Stampa e Comunicazione del Gruppo Consiliare dei Democratici di Sinistra presso il Consiglio regionale della Campania (1999/2000).
- Ufficio Stampa e Comunicazione per le Attività Istituzionali del Questore alle Finanze del Consiglio regionale della Campania (2001).
- Collaborazioni giornalistiche con la Presidenza del Co.re.rat. Campania per i rapporti con la Stampa e la Comunicazione (2001).
- Collaborazioni giornalistiche con l’Ufficio del Portavoce della Presidenza del Consiglio Regionale della Campania per le attività di carattere giornalistico – istituzionale, di relazioni con la Stampa e di comunicazione (2001/2002).
- Collaborazioni giornalistiche per le attività istituzionali del Consiglio Regionale della Campania con la “Rivista del Consiglio regionale della Campania” (2001/2002).
- Ideazione, redazione e conduzione della rubrica “Filo diretto con il Consiglio Regionale della Campania”, spazio informativo sulle attività e le funzioni del C.R.C. trasmessa nel TG dell’emittente a diffusione regionale “Telelibera” ( 2002).
- Ideazione, redazione e conduzione del programma “Filo diretto con la Regione Campania”, dibattiti politico-istituzionali trasmessi dall’emittente a diffusione regionale “Telelibera” (2002).
- 2° classificata al Premio Giornalistico “Marco Suraci” del Comitato regionale per

le Comunicazioni – sezione Carta Stampata e Agenzie di Stampa – 26/2/1994.

**- Esperienze istituzionali , informative, giuridico-amministrative-contabili nel Consiglio Regionale della Campania:**

- Componente del Coordinamento degli Uffici Stampa della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province Autonome dal 9 gennaio 2018 a tutt'oggi;

- Componente del Gruppo Comunicazione della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province Autonome(dall'anno 2002).

- Nell'ambito del suddetto Gruppo Comunicazione, componente dei Gruppi di Lavoro "Il Bilancio sociale delle Assemblee legislative" e "Progetto Capire" della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province Autonome (dal 2007 a tutt'oggi).

- Nell'ambito del suddetto Gruppo Comunicazione, Coordinatrice del Sottogruppo "Divulgazione e Comunicazione legislativa" dal 13 maggio 2009 al 2010.

- Partecipazione nella qualità di delegata per le attività di comunicazione e di informazione istituzionale del Consiglio Regionale della Campania al Forum della Pubblica Amministrazione - Roma, anni 2001/2002/2003/2004/2005/2006.

- Partecipazione nella qualità di delegata per le attività di comunicazione e di informazione istituzionale del Consiglio Regionale della Campania al Salone della Comunicazione Pubblica - Bologna, anni 2002/ 2003/2004/2005/2006,2007.

- Componente in qualità di funzionaria addetta alla comunicazione e alla informazione istituzionale del Comitato Interservizi del sito Internet del Consiglio Regionale della Campania.

- Componente del Gruppo di Redazione del Portale Legislativo del Consiglio Regionale della Campania con responsabilità della sezione "Info e Comunicazioni: News e Comunicati Stampa".

- Partecipazione nella qualità di delegata per le attività di comunicazione e di informazione istituzionale del Consiglio Regionale della Campania alla Sesta Assemblea della Conferenza delle Assemblee Legislative Regionali – Bruxelles, 28/29 ottobre 2002.

- Partecipazione nella qualità di delegata per le attività di comunicazione e di informazione istituzionale del Consiglio Regionale della Campania alla Assemblea Nazionale delle Elette e degli Eletti nei parlamenti regionali e nelle province autonome – Roma, 6/6/2002.

- Partecipazione nella qualità di delegata per le attività di comunicazione e di informazione istituzionale del Consiglio Regionale della Campania al Congresso delle Regioni – Roma, 5/6/2002.

- Componente della delegazione con funzioni di comunicazione e di informazione istituzionale del Consiglio Regionale della Campania al Columbus Day – New York, anni 2005 e 2006.


- Referente per le attività giuridico - amministrative del Nucleo Interno di Valutazione del Consiglio Regionale della Campania dal 14/12/2001 al 31/12/2006.

- Referente organizzativa per le attività di studio e ricerca di "Ernst &Young" il per nuovo modello organizzativo del Consiglio Regionale della Campania (2001).



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>REDAZIONE DEL PIANO DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</b> Biennio 2014/2015;</li> <li>- <b>REDAZIONE DEL PIANO DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</b> Triennio 2016/2018;</li> <li>- <b>RUP E DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTI SERVIZI GIORNALISTICI:</b> Rassegna Stampa (Det.Dir. n. 117/Att.Leg. del 19/11/2015) triennio 2016/2018;</li> <li>- <b>RUP E DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTI SERVIZI GIORNALISTICI</b> Agenzie di Stampa (Det. Dir. N. 118/Att.leg. del 19/11/2015); triennio 2016/2018;</li> <li>- <b>REDAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ANNO 2019;</b></li> <li>- <b>COMPONENTE DEL COMITATO DI REDAZIONE E COORDINAMENTO</b>  <b>TECNICO-AMMINISTRATIVO DELLO STUDIO TV DIGITALE</b> (Disp.Dir. prot.8911/i del 23/5/2017);</li> <li>- <b>DIRETTORE RESPONSABILE DELLA TESTATA GIORNALISTICA "CRC ON LINE"</b> (Decreto n. 16 del 24/02/2016)</li> <li>- <b>DIRETTORE RESPONSABILE DELLA TESTATA GIORNALISTICA "WEB TG – CRC TV"</b> (Decreto n. 33 del 03/07/2018)</li> </ul> <p style="text-align: center;">.....</p>
--	--

<p><b>Attività formative</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di aggiornamento obbligatorio in tema di prevenzione della corruzione – 7 dicembre 2017 – Consiglio Regionale della Campania;</li> <li>- Le regole del Cerimoniale – 4 dicembre 2017 – Consiglio Regionale della Campania</li> <li>- La riforma del lavoro pubblico e contrattazione decentrata – 22 novembre 2017 – Consiglio Regionale della Campania;</li> <li>- Lavoratori Formazione Generale – 27 febbraio 2017 – Consiglio Regionale della Campania;</li> <li>- Lavoratori Formazione Specifica – 27 e 28 febbraio 2017 – Consiglio Regionale della Campania;</li> <li>- Riforma Madia e il futuro della dirigenza pubblica: quali garanzie per il Paese – 9 novembre 2016 – Direr;</li> <li>- Il Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni - D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - 19/26 settembre/3 ottobre 2016 – Consiglio Regionale della Campania;</li> <li>- Giornate della Trasparenza e Anticorruzione – 18/19 febbraio 2016 – Consiglio Regionale della Campania;</li> </ul>
----------------------------------	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di formazione "L'armonizzazione dei bilanci pubblici" - 24/7/2014;</li> <li>- Corso di formazione "Il Responsabile Unico del Procedimento e gli Organi della procedura negli appalti di servizi e forniture – Consiglio Regionale della Campania" – 11/7/2014;</li> <li>- Corso Avanzato "L'Informazione e la Comunicazione nella Pubblica Amministrazione del Mezzogiorno quali fattori per promuovere lo sviluppo" – Scuola Nazionale dell'Amministrazione – tot. 120 ore – dal 27/10/2009 al 18/2/2010;</li> <li>- Corso di formazione per Datori, Dirigenti e preposti ai sensi del D.lgs. n. 81 del 9/4/2008 Dipartimento di Scienze Mediche Preventive della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" – anno 2009;</li> <li>- Laboratori di Comunicazione e Informazione Istituzionale (Legge 150/2000) – Salone Europeo della Comunicazione Pubblica e dei servizi al cittadino e alle imprese – COM.P.A. – anni 2005/2006/2007/2008;</li> <li>- Corso Abilità Relazionali – Consiglio Regionale della Campania – anno 2005;</li> <li>- Corso Trasparenza, Semplificazione e nuove riforme amministrative – Consiglio Regionale della Campania – anno 2005;</li> <li>- Corso Access Base – Consiglio Regionale della Campania – anno 2003;</li> <li>- Corso Word Processor – Consiglio Regionale della Campania – anno 2002;</li> <li>- Corso di aggiornamento giuridico e innovazione legislativa e costituzionale – Consiglio Regionale della Campania – anno 2011;</li> <li>- Corso di addestramento per la gestione informatizzata dello stato matricolare del Personale – Consiglio Regionale della Campania – anno 2001;</li> <li>- Corso di formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro L.626/94 – Consiglio Regionale della Campania – anno 2000;</li> <li>- Convegno "Giustizia, Comunicazione, Informazione" – COM.P.A. anno 2006;</li> <li>- Seminario "4° Incontro Nazionale degli Uffici Stampa delle Pubbliche Amministrazioni" – COM.P.A. – anno 2006;</li> <li>- Seminario "Le Nuove frontiere della Comunicazione Pubblica" – COM.P.A. anno 2006;</li> <li>- Progetto "E-democracy e Comunicazione legislativa" – COM.P.A. anno 2005;</li> <li>- Laboratorio di Comunicazione Pubblica "La Comunicazione integrata" – COM.P.A. anno 2004;</li> <li>- Seminario "1° Incontro Nazionale Addetti Stampa Pubbliche Amministrazioni" – COM.P.A. anno 2002;</li> <li>- Convegno "Comunicatore pubblico: percorso di una nuova professionalità" – FORUM P.A. anno 2004;</li> <li>- Corso di Comunicazione al Servizio dell'Innovazione, customer satisfaction e comunicazione interna – FORUM P.A. anno 2004;</li> <li>- Corso di Comunicazione Pubblica e Istituzionale e Pubbliche Relazioni – Consiglio Regionale della Campania – anno 1999.</li> </ul>
--	--

<b>Capacità e competenze relazionali</b>	Sono in possesso di elevate competenze giornalistiche-giuridico-civiltico-amministrative derivanti dai titoli di studio e dal percorso professionale, che mi consentono un approccio specialistico ed interdisciplinare all'attività lavorativa. Per la mia personalità e per le caratteristiche specifiche della mia attività lavorativa, ho sviluppato spirito di iniziativa e capacità di risolvere autonomamente problematiche lavorative rafforzando autonomia e
--	---



	indipendenza decisionale e funzionale. Ho capacità di comunicazione e relazionali che consentono, all'interno del contesto lavorativo e sociale, di "fare squadra" e di condividere processi di produzione e di crescita, nonché un buon livello di sintonia e di empatia interpersonale tale da favorire un clima lavorativo sereno, costruttivo e motivante.

<b>Capacità e competenze organizzative</b>	Nell'ambito della mia esperienza professionale al Consiglio Regionale della Campania e, particolarmente, nella mia esperienza dirigenziale alla Presidenza della Regione Lazio, ho sviluppato capacità di direzione e di organizzazione dei contesti e delle risorse umane e finanziarie, coordinando e valorizzando i collaboratori, ottimizzando le risorse economiche ai fini dell'efficacia dell'azione amministrativa, adottando soluzioni originali e innovative e sviluppando autonomia decisionale e operativa.

<b>Altre capacità e competenze</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	<b>Scrittrice.</b> Nel gennaio 2015 è stato pubblicato da Rogiosi Editori il mio libro <b>"Tre Sindacalisti alla Regione"</b> , politica e informazione protagoniste del territorio.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Direttore Responsabile della testata giornalistica on line "CRC On line"</b> informazione istituzionale del Consiglio Regionale della Campania (Aut. Tribunale di Napoli n. 16/02/2016)- ;</li> <li>- <b>Direttore Responsabile della testata giornalistica on line "WEB TG – CRC TV" di</b> (Aut. Tribunale n. 33 del 03/07/2018)</li> </ul>

<b>Altre capacità e competenze</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Responsabile del Dipartimento Confederale Politiche Legislative e Normative dell'Unione Generale del Lavoro (UGL) – dal marzo 2012 al gennaio 2015.  Segretario Confintesa Città Metropolitana di Napoli – dal 28/10/2016 al 20/09/2017.
	Presidente dell'Associazione sociale e culturale "Nuove Socialità".  Presidente dell'Associazione sociale e culturale "Donna e".

<b>Altre capacità e competenze</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Patente di guida automobilistica dalla Mot.Civ. di Napoli il 6/7/1992  Patente nautica rilasciata da U.M. Civile di Napoli il 3/4/1997

<b>Capacità e competenze</b>	Ho padronanza dei sistemi informatici Windows, Excell, Internet, Posta elettronica e Social
------------------------------	---



<b>tecniche.</b>	Network.

<b>Prima lingua</b>	Italiano
---------------------	----------

<b>Altre lingue</b>	<b>Inglese</b>
	Diploma di primo livello "The British Council School"
	Via Raffaele Morghen n. 36, Napoli
• Capacità di lettura	livello: buono
• Capacità di scrittura	livello: buono
• Capacità di espressione orale	livello: buono

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta **PELUSO Gabriella**, nata a Napoli il 24/02/1974, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

Napoli, 3 settembre 2018

DOTT.SSA GABRIELLA PELUSO



Autorizzo, per le specifiche finalità di gestione del personale, al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Napoli, 3 settembre 2018

DOTT.SSA GABRIELLA PELUSO

